
Portefeuille
Sandra Dejardin
15 h

I. Objectifs Généraux

La formation d'agrégé en sciences économique et de gestion prépare l'étudiant à son futur métier d'enseignant dans le secondaire supérieur. Cette formation doit l'amener à développer les 13 compétences décrites dans le décret du 8 février 2001.

1. Mobiliser des connaissances en sciences humaines pour une juste interprétation des situations vécues en classe et autour de la classe et pour une meilleure adaptation aux publics scolaires;
2. Entretenir avec l'institution, les collègues et les parents d'élèves des relations de partenariat efficaces;
3. Etre informé sur son rôle au sein de l'institution scolaire et exercer la profession telle qu'elle est définie par les textes légaux de référence;
4. Maîtriser les savoirs disciplinaires et interdisciplinaires qui justifient l'action pédagogique;
5. Maîtriser la didactique disciplinaire qui guide l'action pédagogique;
6. Faire preuve d'une culture générale importante afin d'éveiller l'intérêt des élèves au monde culturel;
7. Développer les compétences relationnelles liées aux exigences de la profession;
8. Mesurer les enjeux éthiques liés à sa pratique quotidienne;
9. Travailler en équipe au sein de l'école;
10. Concevoir des dispositifs d'enseignement, les tester, les évaluer et les réguler;
11. Entretenir un rapport critique et autonome avec le savoir scientifique passé et à venir;
12. Planifier, gérer et évaluer des situations d'apprentissage;
13. Porter un regard réflexif sur sa pratique et organiser sa formation continuée.

Au travers de ces 13 compétences, l'étudiant est amené grâce au portfolio, à identifier celles qu'il a pu développer au travers de l'ensemble des cours et séminaires de l'agrégation.

Dans cette optique, le portfolio a pour objectif :

- **Synthétiser** les apprentissages de la formation d'agrégé ;
- **Identifier** les éléments qui ont permis de développer une ou plusieurs des 13 compétences ci-dessus ;
- **Analyser** ces compétences au travers de différents modèles théoriques vu dans les cours du programme.
- **Démontrer** l'utilité pratique de ces compétences ;
- **Apporter** des propositions d'amélioration de ces pratiques.

II. Méthodologie et support

Le séminaire se donnera en présentiel et à distance au travers d'un portefeuille électronique Onenote pour la classe.

III. Evaluation formative

Le cours privilégie le travail de l'étudiant à distance au travers de son portefeuille. L'enseignant sera amené à commenter le portefeuille au fur et à mesure de l'année.

IV. VII. Evaluation sommative

L'étudiant sera amené à synthétiser dans son portefeuille les compétences acquises au travers de sa formation et des modèles théoriques qu'il trouve pertinents.

L'étudiant sera évalué sur base des critères suivants :

- **Capacité** de synthèse;
- **Identification** des compétences développées par la formation ;

Agrégation

- **Intégration** de modèles théoriques pour analyser des compétences ;
- **Application** de ces compétences dans sa pratique ;
- **Recul critique** par rapport aux compétences développées.