

Appel à candidatures
PROJECT MANAGEMENT OFFICER (PMO) « ICHEC DURABLE »
Temps plein (F/H/X)

MISSIONS

En tant que PMO, et en étroite collaboration avec la personne responsable de la stratégie « ICHEC Durable », vous serez en charge de :

- Diffuser une culture de projet commune et harmonisée s'appuyant sur un cadre cohérent et partagé en gestion de projet, en lien avec les quatre piliers de la stratégie de durabilité de l'ICHEC :
 - enseignements & matières,
 - infrastructures et fonctions vitales,
 - l'institution en tant qu'acteur de ses écosystèmes territoriaux
 - gouvernance
- Animer et coordonner le processus de pilotage, de suivi et de reporting du portefeuille de projets stratégiques « ICHEC Durable », en veillant à l'adéquation des ressources et au suivi budgétaire.

FONCTION

En matière de durabilité :

- Mettre en place, coordonner, maintenir et promouvoir un cadre cohérent et partagé en gestion de projet tant au niveau méthodologies, systèmes, outils et indicateurs
- Informer, communiquer et former les collaborateurs de projet sur différentes techniques, méthodologies, métriques et meilleures pratiques en gestion de projet
- Réaliser le reporting et le suivi de l'avancement des projets stratégiques en cours (objectifs, suivis budgétaires, KPIs)
- Identifier, mesurer, anticiper et gérer les risques des projets
- Piloter et suivre la planification des ressources associées aux différents projets
- Soutenir et encourager les équipes projet dans la mise en œuvre des méthodologies de gestion de projet, d'intelligence collective et l'accompagnement du changement (au travers d'ateliers et de programmes de formation, de coachings spécifiques ou d'intervisions)
- Capitaliser, partager et communiquer les bonnes pratiques accumulées au sein toutes les équipes
- Animer et faciliter les réunions du « conseil de durabilité »
- Seconder le.la responsable de la stratégie ICHEC Durable dans ses missions

PROFIL

Le.la candidat.e devra :

- Adhérer pleinement aux valeurs de l'ICHEC et avoir un intérêt personnel fort pour les enjeux de durabilité
- Disposer d'un diplôme de l'enseignement supérieur
- Avoir une expérience prouvée et pertinente en regard de la fonction
- Connaitre les outils (y inclus digitaux) et techniques de gestion de projet (tableaux de bord, gestion budgétaire, analyse des KPI)
- Avoir un know-how dans les méthodes d'intelligence collective et de gestion de projet Agile
- Faire preuve de leadership et avoir la capacité de fédérer
- Avoir un excellent relationnel, le sens de l'écoute et du dialogue
- Avoir de très bonnes compétences en communication écrite et orale, tant en français qu'en anglais
- Avoir une bonne connaissance dans l'utilisation d'outils informatiques (Office, Canva, etc.) et des réseaux sociaux
- Etre entreprenant, curieux et créatif, faisant preuve d'autonomie, d'initiative et de flexibilité

CE QUE NOUS OFFRONS

- L'opportunité de rejoindre une Ecole de management qui s'engage dans une stratégie structurée et volontariste en matière de durabilité
- Une fonction à la fois opérationnelle et stratégique
- Un poste ouvert sur une multitude de projets enthousiasmants
- L'intégration dans une équipe engagée, enthousiaste et ... solidaire

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Volume de la charge : temps-plein (38h/sem)
- Contrat et rémunération : emploi vacant, le statut (personnel sous fonds propres ou personnel statutaire) ainsi que la rémunération dépendront du profil du candidat (ses qualifications et son expérience professionnelle) ; compte-tenu des barèmes officiels appliqués au personnel de l'enseignement supérieur
- Régime de congé favorable en lien avec l'organisation de l'enseignement supérieur.
- Remboursement intégral des frais de déplacement domicile-lieu de travail en cas de recours aux transports publics

DEPOT DES CANDIDATURES

- Les candidatures sont à adresser à M. Honoré Sebahire, adjoint au service des ressources humaines, selon les modalités suivantes :
- Une lettre de motivation argumentée
- Un CV
- Date limite de réception des candidatures : 15 août 2021
- Par email : honore.sebahire@ichec.be, en indiquant en objet du mail : candidature « PMO ICHEC Durable »

